

Утверждаю

Директор МБОУ № Лицей № 200»

Н.С.Дергилева

ПРАВИЛА

приема в 1 класс МБОУ « Лицей № 200»

1.1. Настоящие Правила приема граждан в МБОУ « Лицей № 200» разработаны в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
- Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- Типовым положением об образовательном учреждении, утвержденным постановлением правительства Российской Федерации от 19.03.2001 № 196;
- Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.4.4.2599-10), утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации;
- Письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 24.07.2006 № 01-678/07-01 «О праве детей на образование в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2012 № 283-ФЗ.

1.2. Настоящие правила обеспечивают прием в общеобразовательное учреждение всех граждан Российской Федерации, которые проживают на территории закрепленной органами местного самоуправления (далее –

закрепленная территория) и имеют право на получение общего образования (далее – закрепленные лица).

1.3. Прием граждан в учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка.

1.4. Прием указанного заявления может осуществляться в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в учреждение для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств областного бюджета осуществляется в соответствии с настоящими Правилами и международными договорами Российской Федерации.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства и не зарегистрированного на закрепленной территории, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство или законность представления прав обучающегося, и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

1.6. Первоочередным правом при зачислении в общеобразовательное учреждение по месту жительства их семей пользуются дети:

- сотрудников полиции в соответствии с законом РФ «О полиции»;
- военнослужащих в соответствии с Федеральным законом «О статусе военнослужащих»;

- сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службе Государственной противопожарной службы, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ и таможенных органах Российской Федерации (далее – сотрудник); детям сотрудника, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей; сотрудника, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах; гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах; детям, находящимся (находившимся) на иждивении вышеуказанного сотрудника, гражданина Российской Федерации.

1.7. Преимущественным правом при зачислении в общеобразовательное учреждение пользуются дети:

- проживающие в непосредственной близости от образовательного учреждения в соответствии СанПиН 2.4.4.2599-10;

Для закрепленных лиц, не достигших четырнадцати лет, или находящихся под опекой, местом жительства признается место жительства их законных представителей – родителей, усыновителей или опекунов.¹

При раздельном проживании родителей место жительства ребенка устанавливается соглашением родителей, при отсутствии соглашения спор между родителями разрешается судом.²

Регистрация по месту жительства лиц, не достигших четырнадцати лет и проживающих вместе с родителями (усыновителями, опекунами), осуществляется с выдачей свидетельства о регистрации по месту жительства.³

1.8. Администрация образовательного учреждения может отказать в приеме детей в учреждение по причине отсутствия свободных мест в общеобразовательном учреждении. В случае отказа в предоставлении места в учреждении родители (законные представители) для решения вопроса об устройстве ребенка в другое учреждение обращаются в отдел образования администрации Центрального округа.

Прием в 1 классы

2.1. Все дети, достигшие школьного возраста, зачисляются в первый класс образовательного учреждения независимо от уровня их подготовки.

В первые классы принимаются дети при достижении ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

Дети, не достигшие возраста шести лет шести месяцев по состоянию на начало учебного года, принимаются в общеобразовательное учреждение по заявлению родителей (законных представителей) в соответствии с решением отдела образования Центрального округа.

Отдел образования Центрального округа принимает решение на основании ходатайства общеобразовательного учреждения, подтверждающего наличие необходимых условий и соблюдение санитарных норм и правил, регламентирующих организацию обучения детей с шестилетнего возраста, и отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.2. С целью ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся с уставом учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации учреждения, распорядительным актом органов местного самоуправления о закреплённой территории (далее – распорядительный акт), издаваемым не позднее 1 марта текущего года и гарантирующим прием всех закреплённых лиц и соблюдение санитарных норм и правил, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, учреждение размещает копии указанных документов на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте учреждения.

2.3. С целью проведения организованного приема в первый класс закреплённых лиц учреждение не позднее 10 дней с момента издания распорядительного акта размещает на информационном стенде, на официальном сайте учреждения, в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о количестве мест в первых классах; не позднее 1 июля –

информацию о наличии свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории.

2.4. Прием заявлений в 1-й класс производится с 1 февраля текущего года и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.5. График приема заявлений от родителей (законных представителей) о записи детей в 1-й класс должен быть размещен на сайте образовательного учреждения не позднее 1 февраля текущего года.

2.6. Количество классов устанавливается общеобразовательным учреждением по согласованию с отделом образования Центрального округа.

2.7. Родители (законные представители) ребенка предъявляют оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства.

2.8. При подаче электронного заявления, родители (законные представители) ребенка обязаны предоставить в образовательное учреждение в течение 3-х рабочих дней документ, удостоверяющий личность заявителя, оригинал и ксерокопию свидетельства о рождении ребенка, оригинал и ксерокопию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства.

При непредставлении в образовательное учреждение в 3-х дневный срок обозначенных документов заявление не рассматривается.

2.9. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе, медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.10. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.11. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.12. Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней после приема

документов. Данный приказ размещается на информационном стенде в день его издания.

2.13. Прием детей в первый класс общеобразовательного учреждения запрещается осуществлять на конкурсной основе.

2.14. Родители (законные представители) детей, представившие в учреждение заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

2.15. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений и после зачисления ребенка в лицей хранятся в его личном деле.

2.16. После регистрации родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в учреждение, о перечне представленных документов, заверенная подписью должностного лица, ответственного за прием документов.

¹ Пункт 2 статьи 20 Гражданского кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 32, ст. 3301).

² Пункт 3 статьи 65 Семейного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 1, ст. 16, № 19, ст. 2715).

³ Пункт 28 Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, № 30, ст. 2939, 1996, № 18, ст. 2144, 1997, № 8, ст. 952, 2000, № 13, ст. 1370, 2002, № 34, ст. 3294, 2004, № 52, ст. 5493, 2008, № 14, ст. 1412, 2010, № 37, ст. 4701, № 46, ст. 6024, 2011, № 44, ст. 6282).